

公立西知多総合病院院内保育所
運営業務委託事業者選定プロポーザル
提案書等作成要領

令和8年（2026年）5月

西知多医療厚生組合

1 提案書等として提出する資料の種類

次の3種類の資料を以下の留意事項に従い作成し提出すること。

- (1) 企画提案書（様式6）
- (2) 提案見積書（様式7）
- (3) 業績実績証明書（様式3）（参加表明時提出した証明書）

2 全般的な留意事項

- (1) プロポーザルにおいては、参加者から提出された企画提案書・提案見積書・業績実績証明書に基づき評価を行い、記載内容に応じて採点する。そのため、仕様書の内容を的確に把握した上で実現性、実施方針、実施方法等について具体的に記述すること。
- (2) より優れた提案があれば、受託業者が提出した提案書の内容を踏まえて契約仕様書の内容を変更する可能性があるため、確実に実現できる範囲かつ提案見積範囲内で記載すること。複数の方式を挙げた場合には、全ての方式が実現可能であるものとみなす。
- (3) 提案見積の外に別途費用を必要とするものは評価対象外であるので、提案書には記載しないこと。
- (4) 提出書類の内容について、審査期間中に疑義照会を実施することがある。
- (5) 企画提案書及び提案見積書の内容により、再提出を求める場合がある。
- (6) 様式は、特に指定のあるものを除き、A4縦長横書きで作成すること（図面等は除く）。
- (7) 提出者の欄は、契約に関する権限を有する者を記入すること。
- (8) 正本には、契約に使用する社印、代表者印を押印すること。
- (9) 紙媒体で提出した内容を保存した電子媒体を1部添付すること。
なお、ファイルの保存形式はマイクロソフト社のエクセル、ワード又はパワーポイントとする。また、必要に応じてPDF形式のファイルを追加すること。
- (10) プロポーザルに係る文書の作成に用いる言語は日本語とし、通貨は日本円とする。

3 企画提案書作成上の留意事項

- (1) 作成部数は正本1部及び副本10部とし、表紙には様式6を使用すること。
- (2) 頁数は、表紙及び目次を除いて30頁以内とすること。

(3) 企画提案書記載項目（別記1）に沿って作成すること。

4 提案見積書作成上の留意事項

(1) 作成部数は正本1部及び副本10部とする。

(2) 金額は、円単位並びに消費税及び地方消費税抜きで記載すること。

(3) 見積額の算出根拠を示すこと。

(4) 見積条件は運営経費見積条件（別記2）に沿って作成すること。

別記1 企画提案書記載項目

項目	記載項目内容
1	保育方針・内容 <ul style="list-style-type: none"> ・指導計画 ・年間保育計画 ・デイリープログラム ・保育実例がわかる資料 ・保育内容の定期的な評価方法 ・子どもの状況について職員間の情報共有体制
2	安全管理に対する取組 <ul style="list-style-type: none"> ・事故・災害発生時マニュアル ・避難訓練実施要項 ・不審者対応マニュアル ・事故防止チェックリスト ・加入保険（補償内容を明記すること） ・災害時の職員体制
3	職員管理・教育 <ul style="list-style-type: none"> ・職員の安定確保について ・急な児童の増減への対応 ・責任者及び指揮命令系統 ・職員教育・研修計画等資料 ・職員健康診断の実施
4	保護者等との関わり方 <ul style="list-style-type: none"> ・保護者から要望への取り組み事例 ・苦情解決の仕組み ・個人情報保護マニュアル
5	健康・衛生管理 <ul style="list-style-type: none"> ・児童の健康管理 ・保育室の・トイレ等の衛生管理 ・食中毒防止マニュアル
6	セールスポイント <ul style="list-style-type: none"> ・形式は自由。特筆すべきセールスポイントを示してください。

(注) 記載要領

- 1 書類番号順に「書類内容（記載する事柄）」を記載する。
- 2 該当するマニュアルや計画書等がない場合は、「該当無し」とする。
それに代わるもの資料があればその旨を記載する。
- 3 様式は自由とし、内容が記載されていれば既存資料でも可とする。
- 4 既存資料の提出で「記載する事柄」の記載を省略する場合は、以下の例のように記入すること。

(例) 別添の「〇〇の概要」の「△△ページ」に記載したとおりです。

別記2 運営経費見積条件

1 院内保育業務

運営経費については、令和8年10月1日から令和10年9月30日までの24か月分の運営経費（消費税抜き額）を以下の見積設定条件で見積もること。

(1) 見積設定条件

児童年齢		通常保育 (AM8:00～ PM6:00)	早朝保育 (AM7:00～ AM8:00)	延長保育 (PM6:00～ PM7:00)	夜間保育 (PM3:00～ AM10:00)
の1日あたりの児童数	0歳児	5人	1人	2人	0人
	1歳児	7人	1人	2人	1人
	2歳児	8人	1人	2人	0人
	3歳以上	0人	0人	0人	1人

(2) 保育士配置

保育従事者の数及び資格要件は認可外保育施設指導監督基準に基づき、適正に配置すること。

(3) 費用分担

費用分担の詳細は、「公立西知多総合病院院内保育所運営業務委託仕様書」を参照すること。

2 病児・病後児保育業務

運営経費については、令和8年10月1日から令和10年9月30日までの24か月分の運営経費（消費税抜き額）を以下の見積設定条件で見積もること。

(1) 見積設定条件

期間中の利用者数を200人（1年当たり100人）と見込んで算出する。

(2) 看護師及び保育士の配置

病児・病後児保育の従事者の数及び資格要件は、国の「病児保育事業実施要綱」に基づき、適正に配置すること。

(3) 費用分担

費用分担の詳細は、「公立西知多総合病院院内保育所運営業務委託仕様書」を参照すること。